



REGIONE PUGLIA
Area Organizzazione e Riforma dell'Amministrazione
SERVIZIO AA. GG .
P.O. APPALTI CEE

**CHIARIMENTI RELATIVI ALLA GARA A PROCEDURA APERTA ,
INDETTA AI SENSI DEL D. LGS. n. 163/06, PER L’AFFIDAMENTO DEI
SERVIZI DI ASSISTENZA TECNICA ALLE ATTIVITA’
DELL’AUTORITA’ DI GESTIONE DEL PROGRAMMA OPERATIVO
REGIONALE PUGLIA FESR OBIETTIVO CONVERGENZA 2007/2013 .**

D. In merito alle attestazioni di certificazione di qualità EN ISO 9001:2000 per i servizi di consulenza (codice EA 35) previsti dal disciplinare di gara ed in ottemperanza all'art. 43 del D.Lgs. 163/2006, si richiede a codesta stazione appaltante specificazioni in merito alle altre prove ritenute idonee a dimostrare i requisiti di qualità richiesti, in sostituzione della predetta certificazione.

R. per quanto riguarda le certificazioni di qualità, non esiste un sistema regionale di qualificazione istituito dalla Regione sostitutivo delle certificazioni richieste.

D. In merito alle referenze bancarie e nel caso d'impossibilità di presentare le dichiarazioni richieste (riferimento al co. 3 art. 41 del D.lgs. 163/06), si chiede quali altri documenti siano ritenuti idonei, da codesta stazione appaltante, per comprovare la capacità economico-finanziaria del concorrente.

R: in merito alle dichiarazioni bancarie questa stazione appaltante in alternativa accetta copia autentica dei bilanci , fermo restando che deve comunque essere presentata almeno una referenza bancaria

D. All’art. 1 del disciplinare di gara, punto 6) viene chiesto “Supporto tecnico per le attività di rendicontazione all’Autorità di Certificazione della spesa alla UE, anche attraverso il supporto operativo per le relazioni con i beneficiari e il supporto alla verifica delle aliquote di cofinanziamento per i progetti generatori di entrate”. SI chiede di precisare è se viene richiesto anche un supporto per l’esecuzione delle attività di controllo di I° livello o se, invece, il supporto richiesto è volto ad assistere l’AdG e quindi i Responsabili di Linea incaricati di trasmettere le dichiarazioni di spesa all’Autorità di Certificazione, nella verifica delle dichiarazioni di spesa eseguite dai responsabili di Azione e/o dagli Organismi Intermedi eventualmente individuati nell’ambito del PO.

R. la gara non riguarda il supporto al controllo di 1° livello, ma la richiesta è relativa all'assistenza all'AdG, anche attraverso il rapporto con i Responsabili di Linea incaricati di trasmettere le dichiarazioni di spesa all'AdG. Le dichiarazioni di spesa pervenute all'Adg dovranno essere verificate, dal punto di vista formale, monitorate e organizzate per costituire la rendicontazione all'Autorità di Certificazione.

In relazione ai controlli di 1° livello, presso l'Autorità di gestione ci sarà una unità, diversa da quella per la rendicontazione, che potrà fornire indirizzi e orientamenti ai responsabili di linea per l'effettuazione dei controlli e monitorerà l'andamento degli stessi.

D. Si chiede di confermare che il periodo di riferimento per il fatturato complessivo da dichiarare debba essere gli ultimi tre esercizi finanziari conclusi ed approvati alla data di pubblicazione del bando

R. gli ultimi tre esercizi finanziari sono quelli approvati e conclusi alla data di pubblicazione del bando (2006-2007 -2008) , fermo restando che non è motivo di esclusione la circostanza per la quale l'eventuale concorrente fosse nelle condizioni di esibire i bilanci relativi al triennio 2005-2006 -2007

D. si chiede di confermare che il fatturato specifico ed i servizi analoghi debbano essere riferiti agli ultimi tre anni solari conclusi

R. fatturato specifico e servizi analoghi devono essere riferiti al triennio 2006-2007-2008 ;

D. si chiede di confermare la non applicabilità al presente appalto di quanto appresso
“ Il concorrente può avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascun requisito

R. il disciplinare è lex specialis , pertanto l'eventuale ricorso all'istituto dell'avalimento deve essere regolato come meglio espresso dal disciplinare stesso

D. cosa si intende per documenti firmati da autorità straniera e /o per documenti legalizzati dalle rappresentanze diplomatiche o consolari italiane

R. per "documenti firmati da autorità straniera " si intende regolare il ricorso a detto istituto anche per le imprese non residenti in Italia ;

D. Si chiede di confermare che ai sensi del D.Lgs. n. 163/06 gli importi della

cauzione provvisoria e definitiva si intendono ridotti del 50% , dimostrando il possesso della certificazione ISO 9001:2000

R. l'importo della cauzione provvisoria può essere ridotto nella misura del 50% nel caso in cui venga dimostrato il possesso della certificazione di qualità da parte di tutte le imprese costituenti il R.T.I. ;

D. si chiede di specificare l'anno di riferimento delle circolari del MEF menzionate ;

R. circolari 28 e 29 MEF del 2007 ;

D. si chiede di confermare la possibilità di ricorrere al subappalto , come stabilito dall'art .118 del D. Lgs.n.163/2006 , si chiede di indicare dove andrà inserita l'eventuale dichiarazione delle attività che si intendono subappaltare

R. dal disciplinare di gara si evince che non è consentito il ricorso al subappalto

D. si chiede di confermare che il termine requisiti di qualificazione di cui al disciplinare di gara , pag. 9 I° capoverso si riferisce al solo requisito di fatturato complessivo e che quindi la misura minima del 60% per la mandataria sia esclusivamente riferita al requisito di fatturato complessivo

R. i requisiti di qualificazione per quanto concerne la capacità tecnico -professionale devono essere dimostrati dal RTI nel suo complesso , fermo restando che la mandataria deve possedere almeno il 60% di detti requisiti

D. Si chiede conferma che dalle attività oggetto di appalto sono escluse le consulenze di carattere professionale in materia legale, finanziaria, fiscale o tributaria, riservate da leggi o regolamenti a soggetti professionali iscritti ad albi professionali.

R. si conferma che non sono richieste, quali obbligatorie, consulenze di carattere professionale in materia legale, finanziaria, fiscale o tributaria, riservate da leggi o regolamenti a soggetti professionali iscritti ad albi professionali. Nulla vieta di fornire questi servizi come eventuale miglioramento dell'offerta.

D. Si chiede di conoscere quale sia il triennio temporale da prendere a riferimento.

R. il triennio temporale di riferimento può essere anche il 2005/2006/2007 , se al

momento della scadenza della gara non fosse disponibile il bilancio 2008

D. Si chiede di confermare che i requisiti richiesti in caso di partecipazione in RTI sono quelli prescritti nel Disciplinare a Pag. 6 Capacità economico-finanziaria e Capacità tecnico-professionale nonché riportati nell'Allegato 4.

R. i requisiti di capacità economico - finanziaria , in particolare il fatturato complessivo deve essere soddisfatto almeno nella misura del 60% dall'impresa mandataria e nella misura minima del 10% dalle imprese mandanti ; i requisiti afferenti la capacità tecnica e professionale , nonché il fatturato specifico , relativo a servizi analoghi , può essere dimostrato dal R.T.I. nel suo complesso

D. Si chiede di conoscere se l'offerta tecnica per essere dichiarata idonea dovrà riportare un punteggio almeno pari a 48/80 o 50/80 (totale subcriteri 1 e 2)

R. il punteggio minimo per conseguire l'idoneità in relazione all'offerta tecnica è pari a 48/80 ;

D. Si chiede di conoscere quale sarà la documentazione da esibire a comprova dei requisiti di Capacità economico-finanziaria e di Capacità tecnico-professionale, nonché se l'art.7 del Disciplinare coincide con il paragrafo intitolato "SOGGETTI AMMESSI".

R. la documentazione di gara non indica espressamente quali documenti dovrà produrre l'impresa sorteggiata per la verifica del possesso dei requisiti ex art. 48 , va da sè che la S.A. comunicherà a detta impresa quale documentazione produrre

D. si chiede come debbano comportarsi due società componenti un RTI che abbiano gli ultimi tre bilanci chiusi in annualità diverse per rispondere in merito alla prova del fatturato complessivo

R. nel caso in cui le società componenti il RTI abbiano i tre bilanci chiusi in annualità diverse devono prendere come riferimento il triennio per il quale hanno effettivamente chiuso i bilanci

D. i requisiti di qualificazione economico finanziari e tecnico professionali sono richiesti al RTI nel suo complesso , la richiesta che il requisito del fatturato globale debba essere posseduto nella misura minima del 10% appare vnon coerente con quanto riportato al paragrafo 7 pag. 5 del disciplinare

R. il requisito relativo al fatturato globale in caso di RTI deve essere dimostrato dal RTI nel suo complesso e la mandataria dovrà dimostrare di possedere almeno il 60 % di detto requisito che dovrà essere posseduto dalle mandanti almeno nella misura minima del 10% ; per quanto attiene il fatturato specifico anche questo dovrà essere posseduto dal RTI nel suo complesso e dalla mandataria almeno nella misura del 60%

tutto ciò non è incoerente in quanto alle mandanti è richiesta una quota minima del requisito relativo al fatturato globale e al fine di consentire la massima partecipazione il requisito del fatturato specifico può essere dimostrato dal RTI nel suo complesso, fermo restando che la mandataria deve possederlo almeno nella misura del 60%.

D. Nell'allegato 2 al bando ("Offerta Tecnica") al punto 2. descrizione del gruppo di lavoro, 4° trattino (pag 3) si richiede l'indicazione nominativa dell'esperto traduttore dal francese/inglese in italiano. Alla medesima pagina, Il capoverso, si prevede che "Del coordinatore e di ciascun esperto senior componente il gruppo di lavoro dovrà essere allegato il relativo curriculum, per l'esperto traduttore/interprete e per gli esperti junior dovranno essere allegati i relativi profili professionali di competenza." Si chiede di conoscere se di tale profilo professionale va effettivamente indicato il nominativo o se, come accade per i 15 junior, è sufficiente indicarne il profilo professionale, non essendone richiesto il CV.

R. l'indicazione di cui al punto 2 4° trattino (pag 3) è un errore; per l'esperto interprete/traduttore non è richiesto il nominativo e relativo curriculum.

Il Dirigente
Servizio AA. GG.
(CONSOLE)